

PLANO DE AÇÃO ESTRATÉGICO

Nome da entidade formadora

Escola Profissional de Economia Social

Morada e contactos da entidade formadora

Rua D. João IV, 1000^o1006
4000-300 Porto

Tel: 225 180 973 | Fax: 225 100 410

E-mail: epesajms@epesajms.pt

www.epes.pt

Nome, cargo e contactos do responsável da entidade formadora

Justino da Cruz dos Santos | Vice Presidente da Direção

Arnaldo António Almeida Alves | Tesoureiro da Direção

Paulo Alexandre Valadares Pereira Vinhal | Vogal da Direção

Manuel Alexandre Solla | Vogal da Direção

Cristina Paula Pereira da Silva Marques - Diretora Pedagógica e Coordenadora da do Grupo

Dinamizador da Qualidade | EQAVET

E-mail : paulamarques@epesajms.pt

Tel: 225 180 973

António Agostinho da Silva - Coordenador Administrativo e membro do GDQ | EQAVET

E-mail : agostinhosilva@epesajms.pt

Tel: 225 180 973

Índice

Plano de Ação Estratégico	3
Objetivo nº 1 - Garantir o sucesso de todos, melhorando as taxas de sucesso em tempo previsto, reduzindo o abandono escolar	4
- Aumentar a Taxa de Conclusão	4
Objetivo nº 2 3 4 5 - Desenvolver a articulação da oferta formativa com as necessidades locais, regionais e nacionais	5
- Aumentar a Taxa de Colocação após a conclusão - Taxa de Empregabilidade e de Prosseguimento de Estudos Superiores	5
- Aumentar a Taxa Empregabilidade na área de formação	5
- Aumentar o Grau de Satisfação dos Empregadores.....	6
Objetivo nº 6 7 8 9 - Garantir o sucesso de todos, melhorando as taxas de sucesso em tempo previsto, reduzindo o abandono escolar	7
- Redução da Taxa de Desistência - Redução da Taxa de Absentismo - Redução da Taxa de Módulos não Realizados.....	7
Objetivo nº 10 – Promover a Formação e Avaliação dos Recursos Humanos	9
- Aumentar a Taxa de participação e envolvimento dos Cooperadores Colaboradores.....	8
Objetivo nº 11 – Melhorar a organização escolar	10
- Aumentar a percentagem de satisfação dos <i>stakeholders</i> internos: Formandos(as) Equipa Formativa Colaboradores não docentes e Encarregados de Educação.....	10
Aumentar a percentagem de satisfação dos <i>stakeholders</i> internos	10

Plano de Ação Estratégico

O plano de ação definido para o triénio 2023/2026 foi elaborado pelo Grupo Dinamizador da Qualidade.

A equipa é constituída pelos Diretores da epES - Paulo Vinhal e Manuel Solla;

Diretora Pedagógica - Cristina Paula Marques e pelo

Coordenador Administrativo - António Agostinho Silva

Tendo por base os objetivos estratégicos do Projeto Educativo, foram definidas as tarefas a executar, a calendarização e as formas de monitorização a utilizar.

Este plano de ação é avaliado e revisto acompanhando a concretização do Projeto Educativo.

Objetivo nº 1 - Garantir o sucesso de todos, melhorando as taxas de sucesso em tempo previsto, reduzindo o abandono escolar

- Aumentar a Taxa de Conclusão

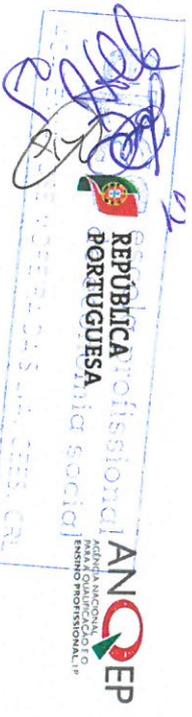
Objetivo Estratégico	Indicador Objetivo	Ação a desenvolver	Ferramentas de controlo	Envolvidos	Monitorização		Prazo de Implementação	Situação			
					Planeamento (PDCA)	Responsável		2022/2023	2023/2024	2024/2025	2026/2027
Garantir o sucesso educativo de todos, melhorando as taxas de sucesso no tempo previsto e reduzindo o abandono escolar	Aumentar a taxa de Conclusão	Valorizar as competências sociais e transversais, atribuindo-lhes uma taxa mínima de 30% na avaliação de cada módulo ou disciplina	Ata de Avaliação modular	Diretores de Curso Diretores de Turma SPO (GAF -psicóloga Formadores	Planeamento Trimestral após cada C. de Turma	Direção Pedagógica Coordenação Administrativa	Ao longo do ano letivo formativo setembro a julho	Ciclo 2019/2022	Ciclo 2020/2023	Ciclo 2021/2024	Ciclo 2022/2025
		Implementar medidas de suporte à aprendizagem e à inclusão	Atas do C.Turma Plataforma E-Schooling PRM assinados	Diretores de Curso Diretores de Turma Formadores	Planeamento Implementação Avaliação Revisão Trimestral após cada C. de Turma	Direção Pedagógica Coordenação Administrativa		63,60%	65%	66%	67%
		Integrar os representantes dos formandos(as) (delegados e subdelegados de turma nos C. de Turma	Plano da Turma Ata do Conselho de Turma	Diretores de Curso Diretores de Turma Formadores	Planeamento	Direção Pedagógica Coordenação Administrativa					
		Realizar contactos regulares com os Encarregados de Educação	Registo de Contactos Atas de reunião com os E.E	Diretores de Curso Diretores de Turma Formandos	Implementação	Direção Pedagógica Coordenação Administrativa					
		Identificar e registar elementos de risco (módulos em atraso, falta de assiduidade, registo de ocorrências disciplinares, situação socioeconómica)	Registo Biográfico: Registo de faltas Avaliação modular Registo de Ocorrência	Diretores de Curso Diretores de Turma Formadores	Implementação	Direção Pedagógica Coordenação Administrativa					
		Promover apoios individuais a formandos(as) com dificuldades de aprendizagem	Registo Biográfico Plataforma E-Schooling	Diretores de Curso Diretores de Turma Formadores	Planeamento e Implementação	Direção Pedagógica Coordenação Administrativa					

Objetivo nº 2|3|4|5 - Desenvolver a articulação da oferta formativa com as necessidades locais, regionais e nacionais

- Aumentar a Taxa de Colocação após a conclusão - Taxa de Empregabilidade e de Prosseguimento de Estudos
- Aumentar a Taxa Empregabilidade na área de formação
- Aumentar o Grau de Satisfação dos Empregadores

Objetivo Estratégico	Indicadores Objetivos	Ação a desenvolver	Ferramentas de controlo	Envolvidos	Monitorização		Prazo de Implementação	Metas a Alcançar			
					Planeamento (PDCA)	Responsável		Situação atual	2022/2023	2023/2024	2024/2025
Desenvolver a articulação da oferta formativa com as necessidades locais, regionais e nacionais	Aumentar a taxa de colocação: Aumento dos índices de empregabilidade dos cursos e prosseguimento dos estudos superiores	Convidar empresas e outras entidades a vir à escola participarem em exposições, palestras, workshops e mostras que permitam dar a conhecer as competências dos nossos formandos	Plano Anual de Atividades Semana Aberta da Escola	Direção Pedagógica Diretores de Curso	Planeamento Trimestral	Direção Pedagógica Coordenação Administrativa	Ao longo do ano letivo formativo setembro a julho	Ciclo atual 2019/2022	Ciclo 2020/2023	Ciclo 2021/2024	Ciclo 2022/2025
		Promover ações de informação sobre a oferta do ensino superior em todas as turmas do 3º ano	Plano Anual de Atividades Semana Aberta da Escola	Direção Pedagógica Diretores de Curso SPO GAF Psicóloga	Planeamento 2º e 3º Período de cada ano letivo formativo	Direção Pedagógica Coordenação Administrativa	março a maio do ano letivo formativo	Ciclo 2019/2022 (68% E) +14,4%(PES)	Ciclo 2020/2023	Ciclo 2021/2024	Ciclo 2022/2025
		Atualizar e alargar os protocolos com estabelecimento do ensino superior e com entidades empresas	Plano Anual de Atividades Protocolos	Direção aIMS e ePES Direção Pedagógica Coord. Administrativa Diretores de Curso	Planeamento Implementação	Direção Pedagógica Coordenação Administrativa	Ao longo do ano letivo formativo	82,4%	83%	84%	85%
		Leccionar aulas de complemento para preparação aos exames de acesso ao ensino superior	Plano Anual de Atividades Sumários Registro de presenças	Diretores de Curso SPO GAF Psicóloga Formadores e Formandos finalistas	Planeamento Implementação	Direção Pedagógica Coordenação Administrativa	A partir do 2º período do ano letivo formativo janeiro a abril	82,4%	83%	84%	85%
		Visitas de estudo a feiras de Educação e Formação	Relatórios da Visita e Registro de presenças Plataforma E-Schooling	SPO GAF Psicóloga Formadores e Formandos	Planeamento Implementação	A partir do 2º período do ano letivo formativo janeiro a abril					
		Divulgar ofertas de emprego	Registro em publicações nas redes sociais e websites e-mails recebidos de ofertas	Diretores de Curso SPO GAF - Psicóloga Formandos Diplomados	Planeamento Implementação	Ao longo do ano letivo formativo setembro a julho					
	Aumento da Taxa Formandos (as)	Organizar a FCT estágio privilegiando os formandos que pretendem ingressar no mercado de	Dossiers da FCT	Diretores de Curso Formandos	Planeamento Implementação	A partir do 1º e 2º períodos do ano letivo	Ciclo 2019/2022	Ciclo 2020/2023	Ciclo 2021/2024	Ciclo 2022/2025	

Empregados a trabalhar na área de formação	trabalho nas empresas entidades que necessitam de preencher os seus postos de trabalho	Parcerias da FCT		1º e 2º Períodos do ano letivo formativo		formativo setembro a março	32%	33%	34%	35%
	Aumentar a bolsa de protocolos para realização da FCT Estágio	Reunções Protocolos	Directores de Curso	Planeamento Implementação 1º e 2º Períodos do ano letivo formativo	Direção Pedagógica Coordenação Administrativa	A partir de setembro a julho do ano letivo formativo				
Aumento do grau de satisfação dos empregadores com as competências dos formandos(as) e diplomados(as)	Realizar questionários de satisfação aos empregadores e Entidades de Acolhimento da FCT Estágio	Questionários impressos e enviados por e-mail Google Forms e Microsoft Forms	Directores de Curso SPO GAF Psicóloga	Annualmente a partir do 2º e 3º período	Grupo Dinamizador da Qualidade	De maio a julho do ano letivo formativo	Ciclo 2019/2022	Ciclo 2020/2023	Ciclo 2021/2024	Ciclo 2022/2025
	Incluir atividades de confraternização de todos os elementos da Comunidade Educativa Formativa	Piano Anual de Atividades Semana Aberta da Escola	Direção Comissão Executiva Directores de Curso Formandos	Planeamento Implementação a partir do 2º e 3º período	Direção Pedagógica Coordenação Administrativa	abril a maio do ano letivo formativo	3,7 <small>(total de 1 a 4)</small>	3,8 <small>(total de 1 a 4)</small>	3,9 <small>(total de 1 a 4)</small>	4 <small>(total de 1 a 4)</small>



Objetivo nº 6 | 7|8 |9 - Garantir o sucesso de todos, melhorando as taxas de sucesso em tempo previsto, reduzindo o abandono escolar

- Redução da Taxa de Desistência | - Redução da Taxa de Absentismo | - Redução da Taxa de Módulos não Realizados
- Aumentar a Taxa de Transição

Objetivo Estratégico	Indicadores/Objetivos	Ação a desenvolver	Ferramentas de controlo	Envolvidos	Monitorização		Prazo de Implementação	Situação atual	Metas a Alcançar							
					Planeamento (PDCA)	Responsável			2022/2023	2023/2024	2024/2025	2026/2027				
Garantir o sucesso educativo de todos, melhorando as taxas de sucesso no tempo previsto e reduzindo o abandono escolar	Redução da Taxa de desistência	Análise dos Processos Individuais dos formandos para sinalizar os casos carentes de intervenção Promoção de Reuniões Intercalaras Aumentar a comunicação institucional com os Encarregados de Educação	Atas de Reunião Calendário Escolar Atas do Conselho de Turma	SPO GAF Psicóloga Diretores de Curso Diretores Turma	Planeamento Mensal e sempre que necessário Planeamento Outubro e novembro sempre que necessário	Diretores de Curso Diretores de Turma	setembro do ano letivo formativo outubro novembro do ano letivo formativo	9,5%	≤9%	≤8,8%	≤8,6%					
												Contato Telefónico e-mail ofícios	Diretores de curso Diretores de turma	Planeamento Implementação Avaliação Revisão	Direção Pedagógica Coordenação Administrativa	Ao longo do ano letivo formativo Setembro a julho
												Envolver os Encarregados de Educação na Escola e no apoio aos seus educandos, promovendo jantares convívios, visitas, workshops de pais e filhos	SPO GAF Psicóloga Diretores(as) de Curso Diretores(as) Turma Direção Pedagógica	Planeamento Implementação Avaliação Revisão Trimestral	Direção da EPES Comissão Executiva	2º período letivo formativo abril a maio
Redução da Taxa de Absentismo	Organização de horários das turmas colocando as disciplinas mais atrativas aos primeiros tempos Organização de horários das turmas colocando as disciplinas mais atrativas aos primeiros tempos Sensibilizar os E.E. e formandos para a importância da participação ativa da vida da escola	Organização de horários das turmas colocando as disciplinas mais atrativas aos primeiros tempos Organização de horários das turmas colocando as disciplinas mais atrativas aos primeiros tempos	Plataforma E-Schooling Horários das turmas Plano Anual de Atividades	Direção Pedagógica Coordenação Administrativa Diretores Curso Formadores Formandos	Planeamento Início do ano letivo formativo Planeamento Implementação Avaliação Revisão	Direção Pedagógica Coordenação Administrativa Diretores Curso	setembro do ano letivo formativo Ao longo do ano letivo formativo setembro a julho	6%	≤5,9%	≤5,8%	≤5,7%					
												Atas das reuniões com os Encarregados de Educação	Diretores de Curso G. D. Qualidade Diretores de turma E. Educação	Planeamento Implementação Avaliação Revisão	Direção Pedagógica Coordenação Administrativa	Ao longo do ano letivo formativo setembro a julho

Handwritten signature and initials in blue ink at the top right of the page.

Taxa de Módulos Não Realizados	<p>Aprofundar o levantamento dos módulos com maior percentagem de atraso relativamente ao tempo previsto, total por disciplina</p>	<p>Plataforma E, Schooling Atas de C. de Turma</p>	<p>Diretores de Curso Conselhos de Turma Diretores de Turma</p>	<p>Implementação Avaliação Revisão Trimestral após cada C. turma</p>	<p>Direção Pedagógica Diretores de Curso</p>	<p>Ao longo do ano letivo formativo setembro a julho</p>				
	<p>Realizar épocas especiais de recuperação de módulos</p>	<p>Calendário Escolar Plataforma E, Schooling Atas de C. Turma</p>	<p>Formadores Diretores de Curso Direção Pedagógica</p>	<p>Implementação Avaliação Revisão Trimestral após cada C. turma</p>	<p>Direção Pedagógica Diretores de Curso</p>	<p>Ao longo do ano letivo formativo setembro a julho</p>	5,5%	≤5,4%	≤5,3%	≤5,2%
	<p>Elaborar e executar os Planos de Recuperação de módulos em atraso e reposição de aulas</p>	<p>Atas do C. Turma Mapa dos formandos com módulos em atraso e registo da assiduidade</p>	<p>Diretores de Curso Diretores Turma Formadores</p>	<p>Implementação Avaliação Revisão</p>	<p>Direção Pedagógica Diretores Curso</p>	<p>Ao longo do ano letivo formativo setembro a julho</p>				
Taxa de Transição	<p>Adaptar as planificações curriculares à turma, dando apoio individualizado aos formandos que necessitam</p>	<p>Plataforma E, Schooling</p>	<p>Diretores de Curso Formadores</p>	<p>Planeamento Implementação</p>	<p>Direção Pedagógica Diretores de Curso</p>	<p>Ao longo do ano letivo formativo setembro a julho</p>				
	<p>Valorizar as competências sociais e transversais, atribuindo-lhes uma taxa mínima de 30% na avaliação de cada módulo UFCD</p>	<p>Ata de avaliação modular</p>	<p>Diretores de Curso Diretores de Turma Formadores</p>	<p>Planeamento Implementação Avaliação Revisão</p>	<p>Direção Pedagógica Coordenação Administrativa Diretores Curso</p>	<p>Trimestralmente após cada reunião do Conselho de Turma setembro a julho</p>	89%	≤90%	≤90%	≤90%
	<p>Promover apoios individualizados a formandos com dificuldades de aprendizagem</p>	<p>Plataforma E, Schooling</p>	<p>Diretores de Curso Diretores de Turma Formadores</p>	<p>Planeamento Implementação Avaliação Revisão</p>	<p>Direção Pedagógica Coordenação Administrativa Diretores Curso</p>	<p>Trimestralmente após cada reunião do Conselho de Turma setembro a julho</p>				

Objetivo nº 10 – Promover a Formação e Avaliação dos Recursos Humanos

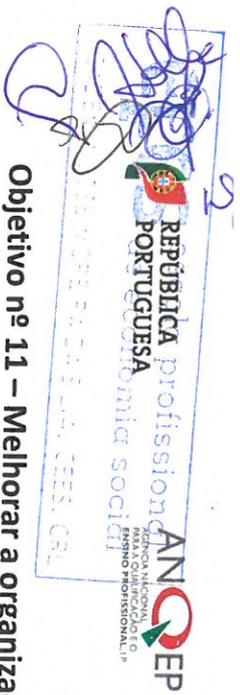
- Aumentar a Taxa de participação e envolvimento dos Cooperadores | Colaboradores

Objetivo Estratégico	Indicador Objetivo	Ação a desenvolver	Ferramentas de controlo	Envolvidos	Monitorização		Prazo de Implementação	Situação atual	Metas a Alcançar		
					Planeamento (PDCA)	Responsável			2022/2023	2023/2024	2024/2025
Promover a Formação e Avaliação do Recursos Humanos	Aumentar a taxa de participação e envolvimento dos Cooperadores Colaboradores	Plano de Formação para a Equipa Formativa e Colaboradores não docentes Questionários - Diagnóstico de necessidades	Relatórios de Autoavaliação da Equipa Formativa e Colaboradores não docentes Certificados de frequência Registo de presenças	Cooperadores Colaboradores (Equipa Formativa e Colaboradores não docentes) Grupo Dinamizador da Qualidade	Planeamento Implementação Avaliação Revisão Anualmente no final do ano formativo	Direção da AIMS e ePES Comissão Executiva Grupo Dinamizador da Qualidade	Ao longo do ano letivo Formativo setembro a julho	100%	100%	100%	100%
		Promover e desenvolver grupos de trabalhos para análise de funções e de processos	Atas das reuniões dos grupos de Trabalho Registo das presenças	Cooperadores Colaboradores (Equipa Formativa e Colaboradores não docentes) Grupo Dinamizador da Qualidade	Implementação Avaliação Revisão Anualmente no final do ano formativo	Comissão Executiva Grupo Dinamizador da Qualidade	Ao longo do ano letivo Formativo setembro a julho	100%	100%	100%	100%

2

Objetivo nº 11 – Melhorar a organização escolar

- Aumentar a percentagem de satisfação dos stakeholders internos: Formandos | Equipa Formativa | Colaboradores não docentes e Encarregados de Educação



Objetivo Estratégico	Indicador Objetivo	Ação a desenvolver	Ferramentas de controlo	Envolvidos	Monitorização		Prazo de Implementação	Situação atual	Metas a Alcançar		
					Planeamento (PDCA)	Responsável			2022/2023	2023/2024	2024/2025
Melhorar a organização escolar	Aumentar a percentagem de satisfação dos stakeholders internos	Questionários de satisfação a formandos equipa formativa colaboradores não docentes e Encarregados de Educação	Impressos Google Forms Microsoft Forms	Formandos Equipa formativa Colaboradores não docentes e Encarregados de Educação	Avaliação Revisão Anualmente no final do ano formativo 3º período	Grupo Dinamizador da Qualidade	A partir de abril maio do ano letivo formativo	75%	≥78%	≥79%	≥80%
		Melhorar a comunicação interna	Reuniões e-mails	Formandos Equipa formativa Colaboradores não docentes e Encarregados de Educação	Implementação Avaliação Revisão Ao longo do ano	Grupo Dinamizador da Qualidade	Ao longo do ano letivo formativo setembro a julho				
		Grupo de Trabalho para avaliar os processos de recolha e tratamento de informação interna	plataforma E Schooling EQAVET Gestão Documental	Direção da alMS e ePS Comissão Executiva G.D. Qualidade	Implementação Ao longo do ano	Direção da alMS e ePS C. Executiva G.D. Qualidade	Ao longo do ano letivo formativo setembro a julho	75%	≥78%	≥79%	≥80%
		Sensibilizar a Comunidade Educativa Formativa para o uso sustentável do papel, água, energia elétrica	Normas Ações de Sensibilização E-mails	Direção da alMS e ePS Comissão Executiva G.D. Qualidade	Planeamento Implementação Ao longo do ano	Direção da alMS e ePS C. Executiva G.D. Qualidade	Ao longo do ano letivo formativo setembro a julho				
		Renovar Equipamento Informático da escola	Inventário Concurso	Direção da alMS e ePS Comissão Executiva	Implementação Final do ano letivo formativo	Direção da alMS e ePS C. Executiva	Implementação Final do ano formativo setembro a julho				



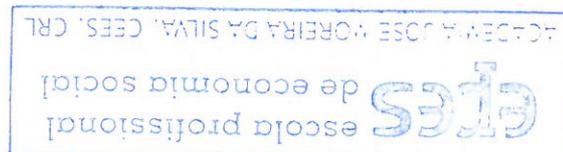
Os Relatores

Paulo Alexandre V.P. Vinhal (Diretor da epES e Membro do GDQ)

Manuel Alexandre Solla (Diretor da epES e Membro do GDQ)

Cristina Paula P. S. Marques (Diretora Pedagógica e Membro do GDQ)

António Agostinho da Silva (Coordenador Administrativo e Membro do GDQ)



Porto, 30 de janeiro de 2024